浙江省 2014 年 10 月高等教育自学考试

办公自动化原理及应用试题

课程代码:00346

请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

选择题部分

`-	ᆂ	=	τŦ	
`+	一	#	LM	
	<i></i>	#		-

1. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称	、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔
填写在答题纸规定的位置上。	

2. 每小题洗出答案后,用2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡

皮擦干净后,再选涂其	他答案标号。不能答	在试题卷上。		
一、单项选择题(本大题	五共 14 小题,每小题 2	2分,共28分)		
在每小题列出的四	个备选项中只有一个	是符合题目要求的,	请将其选出并将"答题纸"的相	
应代码涂黑。错涂	、多涂或未涂均无分。			
1. 任何一个办公业务活	舌动均可概括为存储 值	言息、交换信息、	及基于信息的科学决策等四	
大功能。				
A. 输入信息	B. 处理信息	C. 加工信息	D. 输出信息	
2. 按当前我国的情况,	办公自动化系统可分	为事务型、管理型和	三个层次。	
A. 辅助决策型	B. 网络型	C. 政务型	D. 综合型	
3的性能决定了	[*] 整个计算机的各项 <i>j</i>	关键指标。		
A. CPU	B. 主板	C. 硬盘	D. 存储器	
4. 中英文输入法之间的	的切换可以通过按	组合键来完成。		
A. Ctrl+Shift	B. Alt+Spase	C. Ctrl+Spase	D. Ctrl+Enter	
5. 在 WORD 中两个硬	回车之间的内容称为			
A. 节	B. 字符串	C. 文字块	D. 段落	
6. EXCEL 是软	件。			
A. 文书处理	B. 表格处理	C. 网页制作	D. 演示文稿制作	
5. 大 DWODY 大 大田				

7. 在 EXCEL 中使用 菜单中的排序功能可以对工作表中的数据进行排序。

A. 编辑 B. 视图 C. 工具

00346# 办公自动化原理及应用试题 第1页(共3页)

D. 数据

8. 文档一体化系统中的档案管理子系统其数据来源是					
A. 公文子系统	B. 归卷子系统	C. 键盘输入	D. 文件转入		
9. 计算机网络按照传输技术分类可以分为广播方式和方式。					
A. 发送	B. 传输	C. 点对点	D. 共享		
10. 实现城市之间和国	家之间连接的网络称	为			
A. 局域网	B. 无线网	C. 广域网	D. LAN		
11.路由器是用于	11. 路由器是用于之间的网络连接设备。				
A. 局域网与广域网		B. 局域网内部			
C. 局域网与局域网	C. 局域网与局域网 D. 不同体系的广域网				
12. Internet 网中采用的	为 TCP/IP 协议分为区	网络层、、传输层	長和应用层共 4 层。		
A. 表示层	B. 会话层	C. 数据链路层	D. 传送层		
13. IP 地址用位	二进制数表示。				
A. 8	B. 16	C. 32	D. 64		
14. E-mail 地址 HAM(@SMTP. HZ. ZJ. CN	中,是用户名。			
A. HAM	B. SMTP	C. HZ	D. ZJ		
非选择题部分					
注意事项:					
用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上,不能答在试题卷上。					
二、填空题(本大题共1	4 小题,每小题 2 分,	共 28 分)			
15. 办公自动化直接利用的技术是计算机技术、通信技术、等。					
16. 办公自动化关键技法			计语言、的应用。		
17. 计算机的存储器通常分为和外存储器两大类。					
18. RAM 的中文含义是。					
19. EXCEL 中的单元格用来命名。					
20. 在 EXCEL 中进行分类汇总操作前,必须将工作表按分类关键字段进行操作。					
21. CCD 器件的中文名称是。					
22. 在数据库管理系统中单击库文件结构窗口右边的按钮可以在当前字段的上面增加					
一个新的字段。					
23. 计算机网络根据分布地域来分类,可分为、广域网(WAN)、局域网(LAN)。					
24. 局域网的覆盖范围一般不超过。					
00346# 办公自动化原理及应用试题 第2页(共3页)					

- 25. 连接到网络上的、能够利用网络资源的计算机称为____。
 26. 局域网的拓扑结构有总线型、____、星型、树型、线星混合型五种。
 27. CHINANET 的中文含义是___。
 28. WWW 是基于____的信息查询工具。
 三、简述题(本大题共7小题,每小题4分,共28分)
- 29. 办公自动化关键技术中数据处理的特点是:
- 30. 电子文件按照信息类型可以分为:
- 31. WORD 的一级菜单项有:
- 32. 什么是 EXCEL 中的相对地址?
- 33. 静电复印技术的特点是:
- 34. 传真过程的工作步骤主要包括:
- 35. 我们一般将文件生命周期划分为哪几个阶段?

四、问答题(本大题共2小题,每小题8分,共16分)

- 36. 实行办公自动化的目的是:
- 37. 公文管理信息系统中的公文生成指的是什么?