

公文选读试题

课程代码:00525

请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

选择题部分

注意事项:

1. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。

2. 每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题(本大题共 15 小题,每小题 1 分,共 15 分)

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的,请将其选出并将“答题纸”的相应代码涂黑。错涂、多涂或未涂均无分。

1. 旧公文写作中一稿多用称作
A. 草稿 B. 花稿 C. 抄稿 D. 定稿
2. 议作为公文文种,始自“驳议”,它出现的朝代是
A. 汉代 B. 唐代 C. 宋代 D. 明代
3. 《建平王庆江皇后正位章》一文出自
A. 《晋书》 B. 《宋书》 C. 《全梁文》 D. 《全宋文》
4. 《上东宫启》中,“所见者唯端士正人”一语运用的修辞手法是
A. 叠字 B. 联用 C. 同异 D. 镶嵌
5. 在封建社会中,由皇帝颁布可垂为后世遵守的重大制度性举措时所使用的君命文种称
A. 诏 B. 策 C. 制 D. 册
6. 元朝皇太子颁下的准君命文种称
A. 教 B. 令 C. 令书 D. 令旨
7. 刺,作为古代公文文种,其最初的含义是
A. 致送 B. 记载 C. 质问 D. 商量
8. 在旧式公文中,常用为上级对下级的命令词是
A. 开 B. 申 C. 仰 D. 准
9. 依清代平行文种分工,同级或不相隶属的低级官署之间使用
A. 关 B. 移 C. 刺 D. 咨
10. 元代平行的牒称
A. 公牒 B. 通牒 C. 移牒 D. 平牒

11. 根据行文对象、指称事物、讲话场合或前后文意等,经补足或选择后所确定的词义称
A. 词汇义 B. 语境义 C. 修辞义 D. 文字义
12. “人心甫定,大局粗平”一语中使用的修辞格是
A. 比喻 B. 比拟 C. 借代 D. 对偶
13. 飭文种设置的政治内涵是实施
A. 无限制的总统集权制 B. 无限制的官署指挥权
C. 无限制的职官监督权 D. 上级对下级的支配权
14. 以下各项中,应在公文文尾部分标注的是
A. 附件标注 B. 抄送 C. 注释说明 D. 印章
15. 奖惩有关人员,撤销下级机关不适当的决定,应使用
A. 令 B. 通知 C. 批示 D. 指示

二、多项选择题(本大题共 5 小题,每小题 2 分,共 10 分)

在每小题列出的五个备选项中至少有两个是符合题目要求的,请将其选出并将“答题纸”的相应代码涂黑。错涂、多涂、少涂或未涂均无分。

16. 公文特定用语主要包括
A. 程式套语 B. 词组 C. 层次结构词语
D. 称谓代词 E. 成语
17. 在《谏造大像疏》中,使用夸张修辞手法的句子有
A. “今之伽蓝,制过宫阙,穷奢极壮,画绩尽工。”
B. “不损百姓,将何以求?”
C. “翦发解衣,仍惭其少。”
D. “功德无量。”
E. “不损国财,不伤百姓”
18. 国民党政府时期,签呈的使用特色具有
A. 行文关系的内部性 B. 具署名义的个人性 C. 处理方式的批返性
D. 行文内容的机要性 E. 公文格式的规范性
19. 中华人民共和国使用的宣告文种有
A. 布告 B. 通告 C. 公告
D. 公报 E. 通知
20. 现行工作中,指示的类型有
A. 部署型 B. 疏导型 C. 政策型
D. 规范型 E. 制断型

非选择题部分

注意事项：

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上，不能答在试题卷上。

三、填空题（本大题共 10 小题，每空 1 分，共 10 分）

21. 公文格式，指的是结构程式、文面款式和_____。
22. 《请均田疏》的作者是北魏_____。
23. 明朝_____年间最先正式设置奏本。
24. 《北京宫殿告成诏》的思想特色是_____。
25. 汉代书写公文的载体材料多为竹简木牍，_____以后，普遍改用纸张书写。
26. 清代中央衙署与特定内部机构，设有平行文种_____。
27. 明代内阁拟旨，因为拟写于小块的票签上，故称_____。
28. 告身是古代_____的公文。
29. 誓书，实质上是_____的一个分支。
30. 任命状依据任命官员的级别分为特任、_____、荐任、委任四种类型。

四、名词解释题（本大题共 5 小题，每小题 3 分，共 15 分）

31. 《出师表》
32. 罪己诏
33. 交片
34. 路引
35. 呈转性请示

五、简答题（本大题共 5 小题，每小题 6 分，共 30 分）

36. 简述汉代诏书的形成途径。
37. 简述民国时期“咨”与“公函”的一般分工及用途演化趋向。
38. 什么是揭帖？清代揭帖包括哪些类型。
39. 简述从榜中演化出示文种的过程。
40. 简述决定的类型及使用权限。

六、分析论述题（本大题共 2 小题，每小题 10 分，共 20 分）

41. 阐述建国初设置签报的积极意义、实际使用的不便之处。

42. 阅读《奏孝子刘敦儒状》一文，简述其主要内容并从内容和表述上分析其写作特色。

奏孝子刘敦儒状

孝子刘敦儒，年四十九。曾祖子元 祖贲 父浹

住东都从善坊

右件人，名儒史官之家。积成教义，至性诚孝，感动人伦。母患风狂，心绪乖乱。无辜榜捶，常至僵仆。或冻于积雪之下，或曝于赫日之中，腐烂皴痂，略无完体。见其楚毒，方肯饮食。敦儒苏而复起，常惧人知。承顺恬然，不觉疾痛。因心之道，贯于神明。欲盖弥彰，事久方著。蒸蒸不匮，十有六年。

贞元二十年，留守韦夏卿具状奏闻。奉其年八月二十九日敕：“宣付史馆，旌表门闾。”臣至洛都，具详事实。闻诸族类，布在风谣。今又十年，不改其养。饥寒所迫，衣食阙然。晨昏所奉，朝不继夕。

伏以底禄筮仕，资荫多门；至行绝人，尤可嘉奖。伏望天恩，特授一解褐京官，使分司就养。则私计可给，寸禄为荣。庶厚时风，以宏孝理。特乞圣慈，允臣所奏。

谨录奏闻，伏候敕旨。