

# 西南财经大学高等学历继续教育 学位论文评审平台操作说明

(2022 年 10 月版)

## 目 录

一、进入学位论文评审平台.....	1
(一) 下载、安装谷歌浏览器 .....	1
(二) 打开、登录学位论文评审平台 .....	1
二、查看和下载毕业论文定稿及查重报告 .....	3
三、上传学位论文评审材料.....	4
四、学位论文材料初审.....	4
五、学位论文专家评审.....	5
六、最终评审结果 .....	5
七、咨询服务 .....	5

## 一、进入学位论文评审平台

### （一）下载、安装谷歌浏览器

请使用**最新版的谷歌浏览器（电脑端）**登录“学位论文评审平台”。谷歌浏览器下载链接为 <https://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/>。

### （二）打开、登录学位论文评审平台

#### 1. 打开学位论文评审平台

在“西财在线”（<https://www.swufe-online.com/>）首页右侧“其他系统链接”中，点击“学生事务办理”（如图1），在“学位论文评审”板块点击“前往查看”后（如图2），即可打开“学位论文评审平台”登录界面。



图1 “西财在线”-“学生事务办理”



图2 “学位论文评审”-“前往查看”

## 2. 登录学位论文评审平台

(1) 正确填写本人的学号、身份证号以及验证码（如图3），点击“登录”后，即可进入学位论文评审平台。



图3 学位论文评审平台登录界面

注：请仔细阅读“登录须知”，如平台提醒登录失败，请核实本人是否符合学位论文评审申请条件，并确认填写的学号、身份证号以及验证码是否正确。

(2) 登录后，请立即核实“学生信息”处的学号、姓名、论文题目等信息是否正确（如图4）。



图4 学位论文评审平台界面

## 二、查看和下载毕业论文定稿及查重报告

学生可在“查看/下载毕业论文定稿及查重报告”处下载定稿论文、查重报告以及论文模板（如图5）。

注：

1. 请务必核实定稿论文的查重率是否低于30%，若超过30%，则不符合学位论文评审要求，须根据查重报告对论文进行修改，直至重复率达标。

2. 格式是否规范是学位论文评审的重要内容。请务必下载“论文模板”（如图5），并严格按照此模板对论文格式进行对照和修订，

确认无误后再上传学位论文评审材料。



图5 “查看/下载毕业论文定稿及查重报告”界面

### 三、上传学位论文评审材料

论文评审材料确认无误后，学生须在“上传学位论文评审材料”处的“学位论文”处上传论文，在“学位论文查重报告”处上传查重报告，并通过“查看”按钮确认材料是否正确（如图6）。



图6 “上传学位论文评审材料”界面

### 四、学位论文材料初审

学校将在学生上传论文评审材料后的 2-3 个工作日内进行初审，

重点审核论文及查重报告是否符合基本要求。

**注：学校共提供 2 次初审机会，请学生务必提交符合要求的论文评审材料。如第一次初审不通过，可在申请时间内根据初审不通过的原因对论文材料进行修改完善，确认无误后再次上传。如两次初审均不通过，学位论文评审流程终止，不得再次提交。**

## **五、学位论文专家评审**

学位论文材料初审通过后，将自动进入专家评审环节，重点审核论文规范性和写作质量。

**注：学校提供 1 次专家评审机会，如专家评审不通过，学位论文评审流程终止，不得再次提交。**

## **六、最终评审结果**

学位论文专家评审结束后，学校将公布最终评审结果。最终评审结果为“通过”的学生，可以进行本批次的学位申请。

## **七、咨询服务**

如遇问题，可联系学院（4000810651 转 2，服务 QQ：800013499）。